



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР»
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ул. Омская, д.17, Санкт-Петербург, 197343,
тел.: (812)242-33-02; факс: (812)242-33-22
e-mail: imcprim@yandex.ru

Индивидуальный план подготовки лица, включенного в кадровый резерв на замещение вакантной должности руководителя ГОУ Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие сведения

1.1.	Ф.И.О. лица, включенного в резерв управленческих кадров (далее – резервист)	
1.2.	Наименование должности, предполагаемой к замещению резервистом	
1.3.	Место работы резервиста, занимаемая им должность	
1.4.	Образование (когда и какое учебное заведение окончил резервист, учёная степень, учёное звание)	
1.5.	Сведения о получении резервистом дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации) за предыдущие 3 года (вид дополнительного профессионального образования, дата, учебное заведение, наименование программы)	

2. Подготовка резервиста

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Результат исполнения	Отметка о выполнении
1	Повышение образовательного уровня, необходимого для замещения руководящей должности			
1.1	Получение дополнительного профессионального образования			

2	Приобретение навыков, необходимых для работы по должности резерва управленческих кадров			
2.1	Возложение исполнения обязанностей на период временного отсутствия руководителя			
2.2	Выполнение отдельных поручений по предлагаемой к замещению должности			
2.3	Стажировка по соответствующей должности			
2.4	Участие в работе, советов, комиссий, совещаний, в разработке целевых программ, проектов, планов, в подготовке и проведении семинаров, конференций			
2.5	Подготовка и публикация докладов и статей, тематических материалов по вопросам, входящим в компетенцию			
3	Самоподготовка и самообразование (изучение нового опыта в сфере образования, изучение нормативной правовой базы, регламентирующей деятельность образовательных учреждений и др.)			
4	Иные мероприятия			

Итоги реализации индивидуального плана (краткий самоанализ):

Резервист _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Куратор _____

(должность)

(подпись) (Ф.И.О.)

Директор ИМЦ



С.П. Демидова