



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ПРИНЯТО**

на заседании Общего собрания  
ИМЦ Приморского района СПб  
Протокол № 3 от «07» 12 2015



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 265 от «24» 02. 2016 г.

М.И. Эйдемиллер

**Порядок  
оказания платных образовательных услуг по повышению квалификации в  
рамках персонифицированной модели повышения квалификации  
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного  
профессионального педагогического образования  
центр повышения квалификации специалистов  
«Информационно-методический центр»  
Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2016

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок оказания платных образовательных услуг по повышению квалификации в рамках персонифицированной модели повышения квалификации (далее – Порядок), разработан на основе Распоряжения Комитета по образованию №189-р от 29.01.2014 «О порядке реализации персонифицированной модели повышения квалификации педагогических работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга», Устава Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ИМЦ).

1.2. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг по повышению квалификации в рамках персонифицированной модели повышения квалификации относится к приносящей доход деятельности и осуществляется на основании Положения о порядке предоставления платных услуг, привлечения и использования средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

1.3. Персонифицированная модель повышения квалификации - это повышение квалификации работников образовательного учреждения (далее - ОУ), осуществляемое по образовательным программам повышения квалификации (далее - ОП ПК), включенным в реестр заказа Комитета по образованию.

1.4. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг в рамках персонифицированной модели повышения квалификации осуществляется на основании Плана на реализацию ОП ПК, утверждаемого Распоряжением Комитета по образованию.

1.5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ИМЦ.

1.6. Порядок принимается на неопределенный срок.

1.7. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в составе новой редакции Порядка по согласованию с Общим собранием и утверждаются директором ИМЦ.

## **2. Формирование групп обучающихся**

2.1. Группы обучающихся формируют на основании поступивших заявлений, приказом директора ИМЦ утверждаются их составы и расписание занятий, заключаются договоры с ОУ на повышение квалификации их работников по утвержденной Комитетом по образованию форме.

2.2. Минимальное количество слушателей для формирования группы обучающихся по ОП ПК определяется ИМЦ самостоятельно с сохранением утвержденной Комитетом по образованию стоимости обучения на каждого работника ОУ.

## **3. Расчет стоимости**

3.1. Стоимость обучения по ОП ПК, включенным в реестр заказа Комитета по образованию на текущий период, на одного слушателя устанавливается на основании распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга.